



## GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

### CIRCULAR No.

Radicado: K 2020090000361

Fecha: 31/08/2020

Tipo: CIRCULAR

Destino: OTRAS



DE: **SECRETARIA DE EDUCACIÓN**

PARA: **ALCALDES MUNICIPALES, SECRETARIOS DE EDUCACIÓN Y DIRECTORES DE NÚCLEO**

ASUNTO: **SOLICITUD LISTADOS PARA LA ATENCIÓN DE COBERTURA CONTRATADA VIGENCIA 2021**

En cumplimiento de la RESOLUCIÓN No. 2020060022521 del 04/05/2020, por medio de la cual se establece el proceso de gestión de la cobertura educativa para el año escolar 2021 y con el fin de adelantar el proceso de planeación de la contratación para la misma vigencia, se requiere que las autoridades educativas municipales elaboren y envíen los listados de los estudiantes a ser atendidos por cobertura contratada, teniendo en cuenta las siguientes disposiciones:

- Los comités municipales de asignación de cupos son los encargados de elaborar, revisar y validar la información para garantizar la continuidad de la atención de los estudiantes en los establecimientos educativos.
- Se deben cubrir los cupos en los diferentes niveles y grados de establecimientos educativos oficiales, antes de solicitar la continuidad de la cobertura contratada.
- Tener en cuenta la inscripción de alumnos nuevos para los establecimientos educativos con sus sedes que vienen siendo atendidos por contratación, siempre y cuando se haya agotado la asignación de cupos en los establecimientos educativos oficiales.
- Los administradores municipales del SIMAT deben revisar, ajustar y depurar la información para que se refleje de forma clara y veraz los estudiantes en continuidad en cada uno de los establecimientos educativos, registrando aquellas novedades que, como deserciones, cancelaciones y traslados, puedan alterar la proyección de la contratación.
- Diferenciar en los listados el nombre de los grupos, vereda o identificación interna, los grupos poblacionales como: indígenas, afrocolombianos, raizales y población mayoritaria, en caso que existan en su municipio y si es alumno nuevo o de continuidad, para facilitar su revisión.
- Se solicita que, en caso que para la vigencia 2021 se tenga prevista disminución de la matrícula oficial y que conlleve a la liberación de plazas docentes, que sean tenidas en cuenta dichas plazas para oficializar y/o no proyectar contratación de grupos, sedes o establecimientos que puedan ser atendidos con dichos docentes.





## GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

- De igual manera, si en sus municipios no se tiene cobertura contratada, pero por la disminución de la matrícula se van a liberar plazas, favor informar las posibles plazas, con nivel y perfil, para realizar la proyección de ubicación y oficialización en municipios que las requieran.
- La información debe ser enviada y radicada a la Dirección de Cobertura Educativa antes del día 25 de septiembre de 2020, en el formato que se anexa, con la copia del acta del comité municipal de asignación de cupos donde se aprobó dicha información, debidamente legalizada por cada uno de los integrantes de dicho comité, especificando nombres, apellidos, documento de identidad y firma. Enviar la información a los correos: [yulyandrea.bermudez@antioquia.gov.co](mailto:yulyandrea.bermudez@antioquia.gov.co) y [marcela.castro@antioquia.gov.co](mailto:marcela.castro@antioquia.gov.co).
- En caso que los municipios no envíen la información solicitada en el plazo previsto en el punto anterior, se entenderá que no se requiere contratación de prestación del servicio educativo para la vigencia 2021 y no se tendrán en cuenta los grupos y sedes que no se proyecten o se soliciten con posterioridad.

Esperamos su oportuna gestión y envío de esta información,

*Alexandra Pelaez Botero*

**ALEXANDRA PELAEZ BOTERO**  
Secretaria de Educación.

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Juan Carlos López Profesional Especializado - Dirección de Cobertura	<i>Juan Carlos López</i>	25-08-2020
Aprobó	Yuly Andrea Bermúdez Mejía Directora de Cobertura	<i>Yuly ABM</i>	31-08-2020
Aprobó	Juan Diego Cardona Restrepo Subsecretario de Calidad	<i>Juan Diego Cardona R</i>	31-08-2020
Aprobó	Luz Aida Rendón Berrio Subsecretaria Administrativa	<i>Luz Aida Rendón Berrio</i>	31/8/2020
Aprobó	Teresita Aguilar García Directora Jurídica	<i>Teresita Aguilar García</i>	31/8/2020

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

UNIDOS

