

Radicado No.	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Fecha de Radicación	<input style="width: 95%;" type="text"/>
(Para uso exclusivo de la entidad territorial)			

Este formato debe estar completamente diligenciado en letra imprenta y legible. No se aceptan abreviaturas ni enmendaduras

PARA USO DEL SOLICITANTE

DATOS DEL DOCENTE

Primer Apellido <input style="width: 95%;" type="text"/>	Segundo Apellido <input style="width: 95%;" type="text"/>
Primer Nombre <input style="width: 95%;" type="text"/>	Segundo Nombre <input style="width: 95%;" type="text"/>
Tipo de Documento <input type="checkbox"/> CC <input type="checkbox"/> CE	Nombre Documento: <input style="width: 95%;" type="text"/>

Nombre del establecimiento educativo donde labora actualmente:

Ciudad o Municipio: <input style="width: 95%;" type="text"/>	Departamento: <input style="width: 95%;" type="text"/>
---	---

TIPO DE VINCULACIÓN

Nacional:
 Nacionalizado:
 Departamental:
 Municipal:

Correo Electrónico

"SEÑOR DOCENTE A TRAVÉS DE ESTE CORREO ELECTRÓNICO USTED RECIBIRÁ INFORMACIÓN SOBRE EL TRÁMITE DE LA PRESTACIÓN SOLICITADA"

FIRMA DOCENTE O APODERADO O AUTORIZADO

Teléfono fijo <input style="width: 95%;" type="text"/>	Celular <input style="width: 95%;" type="text"/>
---	---

SEÑOR SOLICITANTE:

- * SI LA DOCUMENTACIÓN NO ESTA COMPLETA, SU SOLICITUD SERÁ DEVUELTA PARA QUE ANEXE LOS DOCUMENTOS FALTANTES.
- * LOS TÉRMINOS EMPEZARÁN A CORRER UNA VEZ SE APORTE TODA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.
- * ESTOS DOCUMENTOS DEBEN SER PRESENTADOS EN CARPETA CAFÉ TAMAÑO OFICIO, DEBIDAMENTE LEGAJADOS EN EL MISMO ORDEN EN QUE ESTAN RELACIONADOS.

De acuerdo con la Constitución Política de Colombia, la ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013 y demás normas concordantes relacionadas con el régimen general de protección de datos personales, los titulares de los mismos sean afiliados, representantes legales o causahabientes, tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos frente al encargado o responsable del tratamiento de los mismos.

DOCUMENTOS PARA LA SOLICITUD DE CESANTÍAS PARCIALES CON DESTINO A LIBERACION DE GRAVAMEN HIPOTECARIO

1	Formatos de solicitud de la prestación y visto bueno debidamente diligenciados.	✓
2	Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del docente, ampliada al 150%.	✓
3	Original del Certificado de tiempo de servicio y salarios expedido por la Secretaria de Educación no superior a tres (3) meses a la fecha de radicación de la solicitud - (Taquilla 12).	✓
4	Si el docente es incorporado o trasladado de otra entidad territorial al Departamento de Antioquia, debe presentar tiempo de servicio y salarios desde el día de su posesión hasta su incorporación o traslado a este Departamento.	✓
5	Certificado original de la entidad oficial o bancaria donde se estipule el Nit. o persona natural con ocasión de la compra, sobre el monto y vigencia de la obligación debidamente firmada.	✓
6	Certificado de Libertad y Tradición del Inmueble donde se registre la hipoteca en cabeza del docente, conyugue o compañero(a) permanente. Con fecha de expedición no superior a tres (3) meses.	✓
7	Original o copia auténtica del Registro Civil de Matrimonio o declaración extrajuicio de convivencia del compañero (a) permanente (si el inmueble no es de propiedad del docente).	✓
8	Extracto de intereses a las cesantías actualizado (para los docentes con cesantías anualizadas) lo descarga de www.fomag.gov.co	✓

DOCUMENTOS ADICIONALES EN CASO DE SER PRESENTADO EL TRAMITE POR UN AUTORIZADO O APODERADO:

APODERADOS:

* Fotocopias legibles del documento de identidad y de la tarjeta profesional por ambas caras y ampliada al 150%.

* Poder otorgado por el beneficiario en original con reconocimiento de firmas con huella ante notario o autoridad competente tanto del poderdante como del apoderado.

AUTORIZADOS:

* Fotocopia del documento de identidad del autorizado por ambas caras al 150%.

* Autorización en original con reconocimiento de firmas con huella ante notario o autoridad competente tanto de quien autoriza, como del autorizado.

Formato debidamente diligenciado y legible de la autorización para la **NOTIFICACION ELECTRONICA** del docente o del apoderado

SI NO