

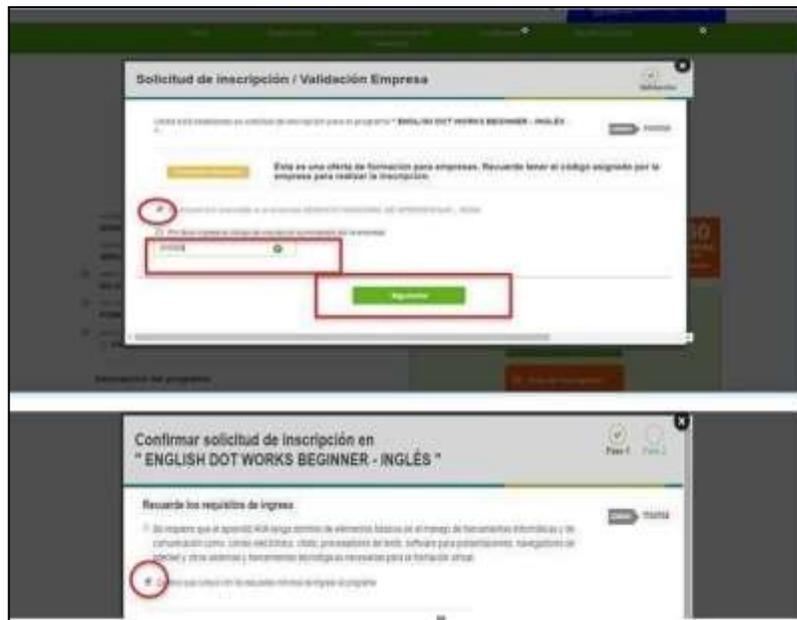
PASO A PASO PARA SU INSCRIPCIÓN

1. Siga el enlace de acceso para el nivel al cual usted desea inscribirse (puede también copiar y pegar el enlace en su explorador). Una vez en la página de SOFIAPLUS de clic en **“Inscripción”**.



2. Seleccione la casilla **“Se encuentra vinculado a la empresa SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE- SENA”** y luego hacer clic en **Siguiente**.

3. Seleccione la casilla “**Certifico que cumpla con los requisitos mínimos del ingreso al programa**”



The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot is titled "Solicitud de inscripción / Validación Empresa" and contains a form with a "Registrar" button. A red circle highlights a checkbox, and a red box highlights the "Registrar" button. The bottom screenshot is titled "Confirmar solicitud de inscripción en 'ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS'" and contains a form with a "Validar" button. A red circle highlights a checkbox, and a red box highlights the "Validar" button.



4. Si usted **ya está inscrito al SENA**, por favor digite su usuario y contraseña de SOFIAPLUS, **en caso de no estar inscrito** proceda a hacerlo por el botón **“REGISTRARSE”**.
5. Por último, dar clic en **“CONFIRMAR INSCRIPCIÓN”**

Por favor confirme la siguiente información antes de continuar.

Tenga en cuenta que usted debe estar "Registrado" para continuar con la inscripción. Si desea registrarse haga clic en el botón "Registrarse"

Registrarse

Ingreso de usuarios registrados

 Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía

Número de documento

Contraseña

[Olvidé mi contraseña](#)

Regresar **Confirmar inscripción**

En caso de presentar inconveniente, comuníquese al correo gcontre@sena.edu.co o al WhatsApp: 3053614875.