



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

REQUISITOS PARA LA POSESIÓN

IMPORTANTE: NO SE RECIBEN DOCUMENTOS CON ENMENDADURAS

DOCUMENTOS		DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1.	Escribir a los correos notificacionessigepeducacion01@antioquia.gov.co o notificacionessigepeducacion02@antioquia.gov.co y solicitar activación de la Función pública (SIGEP)	Enviar los siguientes datos: 1- Apellidos y nombres completos 2- fecha de nacimiento 3- tipo de documento (cedula de ciudadanía o de extranjería) 4- número de documento de identidad 5- Documento identificación en PDF 6- número de celular 7- Institución Educativa en la que labora 8- Municipio de Ubicación de la Institución Educativa	Traer La constancia impresa (pantallazo) que envió el correo electrónico.
2.	(1) Foto digital fondo blanco.	Enviar la foto digital al correo notificacionessigepeducacion01@antioquia.gov.co	No se aceptan fotos tipo selfies.
3.	(1) Fotocopia de cédula de ciudadanía o cédula de extranjería.	Ampliada al 150%.	
4.	Copia del registro civil de nacimiento.		Copia legible.
5.	Fotocopia de Libreta Militar	Para los hombres menores de 50 años de edad, aportar los documentos que acrediten tener definida la situación militar.	
6.	Formato único de Hoja de Vida	Ingresar a este link para diligenciar el formato de hoja de vida. \Descargas\formato-unico-de-hoja-de-vida-persona-natural.pdf	Imprimir y Firmar.
7.	Licencia de conducción si el empleo lo requiere.		Debe estar vigente.
8.	Certificado de Educación Formal: Título de bachiller (OBLIGATORIO PARA TODOS LOS CARGOS), títulos de profesional, especialización, maestría o doctorado.	Se acreditarán mediante Diplomas, actas de grado o títulos otorgados por las Instituciones Educativas correspondientes.	
9.	Certificados de Educación no formal (Educación para el trabajo y el Desarrollo Humano)	Se acreditarán mediante certificados de participación en diplomados, cursos, seminarios, congresos, simposios, entre otros.	
10.	Tarjeta profesional o matrícula.	Según el cargo a desempeñar, o certificación expedida por el organismo competente de otorgarla, en la cual conste que dicho documento se encuentre en trámite siempre y cuando se acredite el respectivo título o grado.	Dentro del año siguiente a la fecha de posesión, el empleado deberá presentar la correspondiente tarjeta o matrícula profesional.



Subsecretaría Administrativa

Calle 42 B 52 - 106 Piso 4, Taquillas 17- 18 Tels: (4) 383 95 09 383 95 10
Centro Administrativo Dptal José María Córdova (La Alpujarra)
Gobernación de Antioquia
Medellín - Colombia - Suramérica



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

11.	Certificado de experiencia laboral con funciones	La experiencia se acreditará mediante constancias y certificaciones escritas, expedidas por las respectivas instituciones oficiales o privadas y deben contener los siguientes datos: nombre o razón social, información de contacto, fechas de vinculación y desvinculación, cargo y relación de funciones desempeñadas. Cuando se haya ejercido la profesión o actividad en forma independiente, la experiencia se acreditará mediante declaración del mismo y debe contener los mismos datos relacionados anteriormente, anexando en lo posible los respectivos soportes que la acrediten, si es por prestación de servicios debe anexar certificado de la entidad o el respectivo contrato.	
12.	Certificado de Afiliación a la E.P.S	Lo descarga en la página de su E.P.S Sura https://www.epssura.com/afiliados Nueva www.nuevaeps.com.co Salud Total https://saludtotal.com.co Sanitas https://www.epssanitas.com/usuarios/web/nuevo-portal-eps/certificados-de-afiliacion#gsc.tab=0	Imprimir certificado vigente.
13.	Certificado de Afiliación al FONDO DE PENSIONES	Lo descarga en la página de su Fondo de Pensiones Colpensiones https://www.colpensiones.gov.co/Protección https://www.proteccion.com/portalaafiliados/afiliados/certifacil Porvenir https://www.porvenir.com.co/ Colfondos https://www.colfondos.com.co/dxp/web/guest	Imprimir certificado vigente.
14.	Certificado de Afiliación al FONDO DE CESANTÍAS	Lo descarga en la página de su Fondo de Cesantías Protección https://www.proteccion.com/portalaafiliados/afiliados/certifacil Porvenir https://www.porvenir.com.co/ Colfondos https://www.colfondos.com.co/dxp/web/guest	Imprimir certificado vigente. Quienes no presen este certificado porque nunca han estado afiliados a un Fondo de Cesantías, serán afiliados al Fondo Nacional del Ahorro (FNA)
15.	Certificado de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)	De descarga en la página https://www.redam.gov.co/	Imprimir certificado vigente.
16.	Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría).	Disponible en la página web https://www.contraloria.gov.co/control-fiscal/responsabilidad-fiscal/certificado-de-antecedentes-fiscales	Imprimir Certificado vigente.



Subsecretaría Administrativa

Calle 42 B 52 - 106 Piso 4, Taquillas 17- 18 Tels: (4) 383 95 09 383 95 10
Centro Administrativo Dptal José María Córdova (La Alpujarra)
Gobernación de Antioquia
Medellín - Colombia - Suramérica



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

17.	Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).	Disponible en la página web https://www.procuraduria.gov.co/pages/certificado-antecedentes.aspx	Imprimir vigente.	Certificado
18.	Certificado de antecedentes de la policía con logos	Disponible en la página web https://antecedentes.policia.gov.co:7005/Webjudicial/	Imprimir vigente.	Certificado
19.	Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (Ley 1801/2016 artículo 186 numeral 2).	Consulta RNMC https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx	Imprimir vigente.	Certificado
19.	Certificado de la cuenta Bancaria Activa	Debe entregar original del certificado expedido por el banco. BANCO AGRARIO - BANCO CITIBANK – COTRAFA - HSBC BANCO DE BOGOTA - COOP DE ANTIOQUIA – CONFIAR FINANCIERA JURISCOOP – BANCOOMEVA – FINANDINA BANCOLOMBIA - BANCO PICHINCHA – DAVIVIENDA BANCO SUDAMERIS - BANCO CAJA SOCIAL – PROCREDIT BANCO FALABELLA - BANCO BBVA - HELM BANK BANCO AV VILLAS - BANCO SANTANDER - DAVI BANK COOPCENTRAL - BANCO POPULAR	La expide cada entidad bancaria.	



Subsecretaría Administrativa

Calle 42 B 52 - 106 Piso 4, Taquillas 17- 18 Tels: (4) 383 95 09 383 95 10
Centro Administrativo Dptal José María Córdova (La Alpujarra)
Gobernación de Antioquia
Medellín - Colombia - Suramérica